



**ASOSIASI PENGUSAHA KAYU GERGAJIAN DAN KAYU OLAHAN INDONESIA
INDONESIAN SAWMILL AND WOOD WORKING ASSOCIATION (ISWA)**

PERSYARATAN KEANGGOTAAN ISWA :

1. Akta Notaris Pendirian Perusahaan dan Perubahan terakhir,
2. Izin Usaha Industri (IUI) atau Tanda Daftar Industri (TDI),
3. Tanda Daftar Perusahaan (TDP),
4. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP),
5. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP),
6. Sertifikat Legalitas Kayu / S-LK (Jika ada).

DAFTAR ISIAN dan MONITORING BAHAN BAKU & PRODUK:

1. Pernyataan menjadi anggota penuh ISWA (Terlampir),
2. Daftar Isian untuk Company Profile (Terlampir),
3. Bersedia menyerahkan LMK (LMKB/LMHHOK) setiap bulannya.

UANG PANGKAL dan IURAN :

1. Uang Pangkal sebesar **Rp 500.000,-** (Lima Ratus Ribuh Rupiah),
2. Iuran Bulanan sebesar **Rp 250.000,-** (Dua Ratus Lima Puluh Ribuh Rupiah) dibayar sekaligus 3 bulan pertama. Tidak menerima pembayaran **Tunai/Cash**,
3. Biaya tersebut (No. 1 & 2) ditransfer ke Bank Mandiri Cabang Jakarta Gedung Pusat Kehutanan atas nama ISWA, No. 102-0087.006000 (bukti transfer mohon di fax ke ISWA Pusat 021-5711327 atau e-mail ke: iswapusat@gmail.com).

SURAT PERNYATAAN

No.

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama Perusahaan :
2. Nama Penanggung Jawab :
3. Alamat Kantor Pusat :
.....
Kota/Provisinsi
Telephone
Facsimile
E-mail
4. Alamat Pabrik/Factory :
.....
Kota/Provisinsi
Telephone
Facsimile
E-mail

Menyatakan menjadi **ANGGOTA PENUH** dari Asosiasi Pengusaha Kayu Gergajian dan Kayu Olahan Indonesia/*Indonesian Sawmill and Wood Working Association (ISWA)* dan akan menenuhi segala ketentuan yang berlaku sesuai AD/ART ISWA.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, sehingga mempunyai kekuatan hukum sesuai dengan peraturan yang berlaku dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Jika terdapat sesuatu mengenai perubahan, maka kami akan segera melaporkan kepada ISWA.

.....,

Materai Rp 6.000,-

.....

(Nama Penanggung Jawab dan cap perusahaan)

DAFTAR ISIAN COMPANY PROFILE

- 1. Nama Perusahaan :
- 2. Nama Penanggung Jawab :
- 3. Alamat Kantor Pusat :
.....
Kota/Provisinsi
Telephone
Facsimile
web/e-mail
- 4. Alamat Kantor Cabang :
.....
Kota/Provisinsi
Telephone
Facsimile
web/e-mail
- 5. Alamat Pabrik/Factory :
.....
Kota/Provisinsi
Telephone
Facsimile
web/e-mail
- 6. Bidang usaha produk :
- 7. Jenis Kayu yang diolah :
- 8. Kapasitas Produksi/tahun :
- 9. Pemasaran/Ekspor ke :
- 10. Jumlah tenaga kerja :
- 11. Sertifikat yang dimiliki : S-PHPL / S-LK / Lainnya: (coret yang tidak sesuai)
Nomor:
Berlaku:

.....,

.....
(Nama Penanggung Jawab dan cap perusahaan)